

ПРИНЯТЫ:  
на заседании Управляющего совета  
МБДОУ ЦРР детского сада №4  
Протокол №1 от 14.01.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ ЦРР  
детского сада №4  
Л.В. Мягченко  
Приказ №01/2 от 14.01.2022г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Центра развития ребенка - детского сада №4 "Одуванчик"  
города Новоалтайска Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада №4 "Одуванчик" города Новоалтайска Алтайского края (далее - ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25.07.2022г., СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28, "Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236, "Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательная программа дошкольного образования", утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373, Уставом и другими локальными актами ДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются Управляющим советом образовательной организации, которому в соответствии с Уставом ДОУ делегированы данные полномочия и утверждаются заведующим ДОУ, и действуют до принятия новых правил.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающегося администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, Общее собрание трудового коллектива ДОУ, Совет ДОУ, а также Педагогический совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа ДОУ, которому в соответствии с Уставом ДОУ делегированы данные полномочия.

**2. Режим работы ДОУ**

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. ДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов. Суббота, воскресенье и праздничные дни - не рабочие (выходные).

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей и другое) при благоприятной эпидемиологической обстановке.

### 3. Организация образовательного процесса

3.1. Основу режима пребывания обучающихся в ДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

3.2. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом ДОУ. Обучение детей в ДОУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.3. Освоение образовательной программы ДОУ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.5. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.6. Предоставление ДОУ дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

3.8. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ (заведующий ДОУ, старший воспитатель).

3.9. Дошкольное образование может быть получено вне ДОУ, в форме семейного образования. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) обучающегося формы получения дошкольного образования учитывается мнение ребенка. При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы дошкольного образования, родители (законные представители) информируют об этом комитет по образованию Администрации города Новоалтайска.

3.10. ДОУ может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательной программой. Воспитанники могут осваивать образовательную программу дошкольного образования с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости использовать ресурсы иных организаций. Использование

сетевой формы реализации образовательной программы дошкольного образования осуществляется на основе договора между указанными организациями, в котором указываются основные характеристики образовательной программы, реализуемой с использованием такой формы, а также объем ресурсов, используемых каждой из указанных организаций и распределением обязанностей между ними, срок действия этого договора.

3.11. ДОО обеспечивает реализацию образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы с тяжелым нарушением речи.

3.12. Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

3.13. Специальными условиями для получения детьми с ограниченными возможностями здоровья считается обучение, воспитание и развитие таких детей, включающее в себя использование адаптированных образовательных программ и методов воспитания и обучения, учебных пособий, дидактических материалов, технических средств обучения и др. кроме того, в группах компенсирующей направленности работают с детьми учитель-логопед, психолог и др. специалисты.

3.14. В группы ДОО могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастная группа).

3.15. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОО до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

#### 4. Права и обязанности обучающихся

4.1. ДОО реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

4.2. Обучающиеся в ДОО имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в ДОО;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОО;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

4.3. Обучающиеся ДОО имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- получение дошкольного образования в форме семейного образования;
- обучение по индивидуальному учебному плану;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной деятельности;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования);
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, имеющимися в ДОО лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОО;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами ДОО.

#### 4.4. Обучающиеся в ДОО обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- уважать других обучающихся и работников ДОО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу ДОО;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### 5. Охрана жизни и здоровья обучающихся

5.1. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся в ДОО осуществляет старшая медицинская сестра, воспитатели групп, прошедших курсы повышения квалификации по оказанию первой помощи.

5.2. ДОО, при реализации Основной общеобразовательной программы, создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.3. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении Основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

5.4. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5.5. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования обучающихся в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования обучающихся рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого - педагогическим консилиумом ДОО (далее ППк), деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме».

5.6. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

5.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор, панаму (в теплый период года).

5.8. В ДОО обучающиеся гуляют 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

5.9. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую обучающийся вправе испачкать.

5.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося были запасные сухие варежки и одежда.

5.11. У обучающегося в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

5.12. В шкафу обучающегося должен быть пакет для загрязнённой одежды.

5.13. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы (при условии благоприятной эпидемиологической ситуации):

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами ДОО;
- работа в родительском комитете группы или ДОО;
- пополнение развивающей среды ДОО (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

5.14. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели и (или) медицинский работник, которые должны опрашивать родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также с явными признаками заболевания: кожная сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура, с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению детского сада не допускаются.

5.15. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом немедленно извещены. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых

(временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение. Родители (законные представители) должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДООУ.

5.16. Администрация ДООУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ДООУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и (или) медицинский работник.

5.17. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.18. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

5.19. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

5.20. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

5.21. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДООУ до 8:30 текущего дня. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.22. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

## 6. Обеспечение безопасности обучающихся

6.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации ДООУ. С целью безопасности обучающихся ДООУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурств сотрудников, охраны, др.) ДООУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

6.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства.

6.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ДООУ, необходимо проверять содержимое карманов, сумочек и др. на наличие опасных предметов. Не рекомендуется детям приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусины, пуговицы и т.п.), лекарственные средства.

6.5. Родителям и работникам ДООУ запрещается курение в помещениях и на территории ДООУ. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДООУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

## 7. Организация питания

7.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОО осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДОО.

7.2. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями Санитарных правил по организации детского питания.

7.3. Питание обучающихся в ДОО организуется в соответствии с примерным 20-дневным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным не менее, чем на 2 недели, с учетом всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными нормами. По медицинским показателям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующего санитарно-эпидемиологических требований. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с предоставленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача. Индивидуальное меню должно быть разработано диетологом с учетом заболевания ребёнка (по назначениям лечащего врача).

7.4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. ДОО обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся: наименование приема пищи, наименование блюд, выход блюда и калорийность.

7.5. В ДОО организуется питьевой режим для обучающихся. Допускается использование кипяченной питьевой воды, при условии её хранения не более 3-х часов, а также бутилированной водой с добавками. Необходима сертификация всей ввозимой в ДОО продукции, в т.ч. и воды.

7.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовым качеством пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал ДОО.

## 8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1 Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДОО не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся в ДОО не допускается.

8.2 Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.3 Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

## 9. Заключительные положения

9.1. Педагоги, администрация и другие работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми, родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДОО.

9.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов, обучающихся родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОО в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОО.